

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
И НАПРЕДОВАЊА НАСТАВНИКА
И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ОШ
„ИВО АНДРИЋ“ БЕОГРАД

ЗА ШКОЛСКУ
2012/13. ГОДИНУ

Увод – извод из Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 13/2012)

Под сталним стручним усавршавањем наставника и стручних сарадника, у складу са овим правилником, подразумева се праћење, усвајање и примена савремених достигнућа у науци и пракси ради остваривања циљева и задатака образовања и васпитања и унапређивања образовно-васпитне праксе.

Стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника усмерено је на:

1. оспособљавање за већу самосталност у планирању и извођењу образовно-васпитног, васпитног рада, неге и стручног рада (у даљем тексту: образовно-васпитни рад);
2. стицање и иновирање стручних знања која су у функцији сталног професионалног развоја у току рада;
3. развијање и усавршавање у областима:
 - 1) организације и извођења образовно-васпитног рада,
 - 2) праћења развоја и постигнућа детета и ученика, сарадње у педагошкој комуникацији;
 - 3) уважавање личних својстава и потреба детета и ученика у зависности од узраста;
 - 4) развијање способности и вештина за учешће у тимском раду и за успешну комуникацију;
 - 5) развијање и неговоње атмосфере разумевања и уважавања;
 - 6) развијање спремности и оспособљености за стални процес самовредновања, праћења и унапређивања сопствене праксе;
 - 7) оспособљавање за праћење и примену нових образовних технологија;
 - 8) оспособљавање за прихватање родитеља за партнера у процесу остваривања циљева образовања и васпитања и за остваривање заједничке сарадње;
 - 9) остваривање сарадње са друштвеном заједницом;
 - 10) размену искустава, унапређивање струке и напредовање у звању;
 - 11) стицање знања, развијање способности и вештина за управљање и руковођење

Наставник и стручни сарадник има право и дужност да сваке школске године учествује у остваривању различитих облика стручног усавршавања у установи у којој ради, и то да:

1. одржи огледни час наставе,
2. прикаже активност, тему, резултате праћења развоја детета и ученика, стручну књигу, односно чланак или да води радионицу;
3. присуствује огледним часовима, приказима активности, деловима акционог истраживања педагошке праксе, теме, стручне књиге, односно чланка и да учествује у њиховој анализи;
4. присуствује стручним састанцима на којима се остварује поједини облик стручног усавршавања, а који су у вези са пословима наставника, васпитача и стручног сарадника;
5. учествује у изради развојног плана установе

Области деловања:

У школској 2012/13. ОШ „Иво Андрић“ планира следеће активности у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 13/2012):

1. План за похађање акредитованих семинара
2. Стручна предавања у оквиру Наставничких и стручних већа и ван њих
3. Распоред огледних/угледних часова
4. Реализација пројеката
5. Напредовање у звању
6. План вредновања сталног стручног усавршавања у Школи

1. План за похађање акредитованих семинара:

Реализатор	Тема	Време реализације
Директор и помоћник директора	Менаџмент у образовању и управљање кризним ситуацијама.	школска 2012/2013.
Стручни сарадници	Како да научено на семинарима постане део школске праксе.	школска 2012/2013.
Српски језик	Републички зимски семинар.	школска 2012/2013.
Енглески језик	“Cambridge Summer School” & “Oxford Teachers Academy”.	школска 2012/2013.
Математика	Интерактивне табле у настави. Унапређење наставе математике у старијим разредима основне школе.	школска 2012/2013.
Географија	Интерактивна настава – савремена настава географије.	школска 2012/2013.
Историја	Кључни појмови у настави историје кроз примену рачунара у настави.	школска 2012/2013.
Биологија	Занимљива биологија – савремене методе и нови приступи	школска 2012/2013.
Физика	Експеримент у настави физике.	школска 2012/2013.
Хемија	Методе и технике учења у	школска 2012/2013.

	савременој настави хемије.	
Ликовна култура	Креативне методе ликовног изражавања за потребе конкурса.	школска 2012/2013.
Музичка култура	Методика наставе музичке културе.	школска 2012/2013.
Техничко образовање	Филм и фотографија у настави.	школска 2012/2013.
Информатика	Алати за е-учионицу, израда мултимедијалних наставних садржаја и Web сајта.	школска 2012/2013.
Физичко васпитање	Планирање наставе физичког васпитања – изборни спорт. Усавршавање наставника физичког васпитања за примену мини рукомета у настави физичког васпитања	школска 2012/2013.
Разредна настава	Семинари у организацији Друштва учитеља.	школска 2012/2013.

Напомена: Семинари ће се похађати у складу са компетенцијама и приоритетима, али и са потребама наставника и школе, као и материјалним могућностима.

Семинари који су заједнички за више струка (стручних већа), а који ће се реализовати у оквиру школе:

- Образовањем за мир – дијалогом до решења, ред.бр. у каталогу 69, К3, П1,6 (октобар, новембар, децембар)
- Семинар о професионалној оријентацији ђака, који организује Министарство просвете у оквиру GIZ/BOSS пројекта (септембар)

Онлајн семинари:

- Комуникација и интеракција у савременој школи
- Семинари Образовно креативног центра

2. Стручна предавања у оквиру Наставничких и стручних већа и ван њих

І полугодиште

Месец	Реализатор	Тема	Стручно веће
октобар	Јелена Медаревић	Колегијалност и међуљудски односи у колективу	Наставничко веће
октобар	Дејан Бошковић	Стручно усавршавање у установи	Наставничко веће
новембар	Марија Станојевић	Оцењивање из перспективе ученика	Наставничко веће

II полугодиште

фебруар	Јелена Медаревић	Групни рад у настави	Наставничко веће
март	Марија Станојевић	Извори конфликтних ситуација између наставника и ученика	Наставничко веће

Осим предавања на Наставничким већима, планирана су и она у оквиру стручних актива, а у току школске 2012/2013. реализоваће се серија активности „Наставници за наставнике“ где ће наставници и стручни сарадници заказивати и реализовати корисна стручна предавања својим колегама.

3. Распоред огледних/угледних часова

Месец	Предмет	Тема	Реализатор
октобар	српски језик	Игре словима и речима	Драгица Стешевић
октобар	српски језик	Номинатив и вокатив	Мирјана Поповић
октобар	биологија	„НОМЕ“ – еколошки филм	Иван Николић
новембар	тематска настава	Бајке	Александра Ивезић Снежана Драгичевић
децембар	енглески језик	Модерне технологије у настави енглеског језика	Весна Тутуновић

Одређени огледни/угледни часови су планирани у оквиру стручних већа, а неки ће се планирати и реализовати у току школске године у зависности од идеја и могућности, али и у складу са обележавањем неких посебних дана/празника.

Неки часови који буду планирани тински и показали добре резултате, учествоваће на конкурс у „Креативна школа“ који организује Завод за вредновање квалитета наставе.

4. Реализација пројеката

Наставници ће се стручно усавршавати кроз локалне и међународне пројектне задатке. Пројекти предвиђени за 2012/2013. су:

- ДИЛС, Влада Републике Србије, Министарство просвете и науке
- „Дан за даном“, међушколски пројекат, покренуло Друштво библиотекара Србије
- MicroGlobalScore, покренула Science House Foundation из САД
- Time project, међународни пројекат из Канаде
- Project Earth, еколошки међународни пројекат из САД
- GreenWave, европски еколошки пројекат који је покренула Француска
- TwinSpace, пројекат у коме учествују све европске земље
- „Лига одбојкаша“, спортски школски пројекат

- „И ми смо предавачи“, школски пројекат

Осим наведених, школа ће се у складу са својим могућностима, ресурсима и потребама прикључивати и другим локалним и међународним пројектима, а који се буду реализовали током ове школске године.

Предвиђена је и сарадња са другим школама, али и школом из Румуније, града Лугожа. На интернационалној конференцији на тему комуникације коју ова школа организује, биће представљени примери добре праксе из разних земаља, па тако и из Србије, односно наше школе.

5. Напредовање у звању

Уколико се наставник и/или стручни сарадник одлуче да аплицирају за веће звање, биће им доступне консултације и конкретна помоћ директора и помоћника директора. Свака иницијатива ће се охрабривати.

6. План вредновања сталног стручног усавршавања у ОШ „Иво Андрић“

I

На основу члана 4. Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника (Службени гласник РС“, број 13/2012), Наставничко веће на својој седници одржаној 2.11.2012. усвојило је предлог Плана вредновања сталног стручног усавршавања у Школи.

II

У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник има 68 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 24 сата право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова, а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

III

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности и то:

1. Рад у стручним већима, активима, тимовима и друштвима у школи и ван ње		
Активност	Опис активности	Број сати
Руководилац и/или записничар	Планира и координира рад, заказује и води састанке и пише	2 по састанку

	извештаје.	
Члан (учесник)	Активно учествује у раду.	1 по састанку

2. Извођење огледних/угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом		
Активност	Опис активности	Број сати
Водитељ	Реализација часа, односно активности.	2
Припрема	Припрема часа, тј. активности као и материјала.	2
Слушалац	Само присуствује.	1
Анализа и дискусија	Након часа или активности, врши се анализа урађеног.	1

3. Размена искустава		
Активност	Опис активности	Број сати
Реализатор	Реализација редовног часа и анализа након тога ради демонстрације методе рада, наставног средства, проблема у раду и сл.	1
Учесник	Анализира и дискутује.	1

4. Излагање са стручних усавршавања		
Активност	Опис активности	Број сати

Реализатор	Припрема за излагање, реализација са анализом и дискусијом.	3
Учесник	Присуствује и евентуално анализира и дискутује.	1

5. Предавања (приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала)		
Активност	Опис активности	Број сати
Реализатор	Припрема за излагање, реализација са анализом и дискусијом.	3
Учесник	Присуствује и евентуално анализира и дискутује.	1

6. Примена мултимедијалних садржаја (блог, сајт, пост, аплет, друштвене мреже и др.)		
Активност	Опис активности	Број сати
Администратор	Реализује, припрема, води, одржава сајт, блог и слично, а за потребе наставе и размене искустава и идеја са колегама.	5 на годишњем нивоу
Предавач	Припрема предавање о неком мултимедијалном садржају, предаје и	3

	демонстрира.	
Учесник	Присуствује и евентуално анализира и дискутује.	1

7. Остваривање пројеката		
Активност	Опис активности	Број сати
Аутор	Израда пројекта који је усвојио тим за ШРП.	5 за написан пројекат
Координатор	Води (међународни или локални) пројекат.	5 по тромесечју
Учесник	Остварује пројектне задатке.	3 по тромесечју

8. Такмичења и смотре		
Активност	Опис активности	Број сати
Организатор	Припрема и реализација такмичења и смотри у школи.	3
Учесник	Помаже организатору (координатору) стручно и технички.	2

9. Менторски рад		
Активност	Опис активности	Број сати
Рад са студентима	Извођење наставе, консултације, вођење евиденције, анализа	3 по студенту

	рада.	
Рад са волонтерима	Извођење наставе, консултације, вођење евиденције, анализа рада.	2 по волонтеру
Рад са приправницима	Извођење наставе, консултације, вођење евиденције, анализа рада.	15 сати на годишњем нивоу
Члан испитне комисије	Опсервација и анализа часа или активности приправника због полагања испита за лиценцу у школи.	2

10. Стручне посете, студијска путовања, предавања и радионице ван школе потврђена сертификатом установе, организације, институције

Активност	Опис активности	Број сати
Вођа	Организација посете, писање извештаја, презентовање у установи са анализом и дискусијом	3
Учесник	Присуство, дискусија, анализа.	2

11. Рад у радним телима и програмима

Активност	Опис активности	Број сати
Координатор програма од националног значаја (МПРС, ЗОУВ,	Координација тима који ради на реализацији програма од националног значаја (ПИСА	20

ЗВКОВ...)	тестирање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација...)	
Члан тима	Учешће у тиму који ради на реализацији националног програма.	10
Координатор програма у локалној самоуправи	Координација тима који ради на реализацији програма од локалног значаја (Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, Еколошки пројекти...)	10
Члан тима	Учешће у тиму који ради на реализацији локалног програма.	5
Водитељ семинара	Вођење семинара од националног или локалног значаја.	2 по семинару
Обука за завршни испит и матуру	У реализацији школске управе (обука дежурних наставника, супервизора и других).	1

12. Публиковање стручних радова, ауторстава и коауторстава књига, приручника, наставних средстава и сл. и рецензија

Активност	Опис активности	Број сати
-----------	-----------------	-----------

Аутор стручног рада	Објављивање рада у стручном часопису, међународном или домаћем.	25 међународни за аутора 20 домаћи за аутора 15 међународни за коаутора 10 домаћи за коаутора
Аутор објављеног часа или активности	Објављивање примера добре праксе на конкурс или ревијално.	5
Аутор књиге, приручника, радне свеске	Аутор књиге коју је одобрило МПРС.	20 за аутора 15 за коаутора
Аутор патентираног наставног средства	Аутор наставног средства које је одобрило МПРС или нека друга релевантна институција.	5
Рецензент	Рецензија било које публикације.	5

13. Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно-васпитног процеса у школи		
Активност	Опис активности	Број сати
Аутор и/или координатор	Осмишљава истраживање, прави нацрт, води ток реализације и реализује, пише извештај, презентује.	4
Учесник	Реализатор	2

	истраживања који није члан циљне групе, евентуално помаже и у другим корацима истраживања.	
--	--	--

14. Маркетинг школе		
Активност	Опис активности	Број сати
Рад на школском сајту	Пише текстове и прилаже фотографије и друге материјале за школски сајт.	2 на годишњем нивоу
ПР менаџмент	Даје изјаве или текст за медије.	2 по изјави/тексту

IV

Педагошки колегијум на почетку сваке школске године одредиће члана који ће пратити остваривање Плана стручног усавршавања и о томе тромесечно извештавати директора школе.

Председник школског одбора

Загорка Бешић